

Punto de Venta

- [PIN del personal de servicio](#)
- [Verificar la vigencia del descuento al cobrar](#)

PIN del personal de servicio

¿Qué es / para qué sirve?

En un restaurante las tabletas y el POS son **compartidos**: varias personas usan el mismo equipo con la misma sesión abierta. El **PIN del personal de servicio** sirve para saber **quién** está haciendo cada cosa, sin tener que cerrar y abrir sesión a cada rato.

Es importante entender que el PIN **identifica**, no autoriza. Responde *quién eres*. Quién puede tocar la mesa de otro lo decide una opción aparte: *Permitir que cualquier usuario acceda a una mesa abierta*.

Paso a paso

1. Darle un PIN a cada persona

1. Andá a **Usuarios**.
2. Editá al salonerero o cajero.
3. El campo **PIN de Seguridad** aparece solo si su **rol** está marcado como personal de servicio.
4. Guardá.

“ Cada persona debe tener **su propio** PIN. Si dos comparten el mismo, el PIN deja de identificar a nadie.

2. Activar las opciones

Andá a **Configuración** → **POS** y marcá lo que necesites:

Opción	Qué hace
PIN Personal de Servicio	Habilita el PIN en el POS. Es la base: sin esto, las demás no aplican

Opción	Qué hace
Modo de acceso a una mesa	Poné Personal de servicio para que abrir una mesa pida PIN. Con Usuario autenticado no se pide
Pedir el PIN al entrar al POS	Además de la mesa, pide el PIN al abrir el POS
PIN de seguridad único por usuario	Impide guardar dos usuarios con el mismo PIN
Validar el dueño de la mesa también en el servidor	Refuerza el control para que no se pueda saltar entrando por la dirección web
Tiempo de inactividad	Minutos sin actividad tras los cuales el POS vuelve a pedir el PIN

Notas y avisos

“ **"Pedir el PIN al entrar al POS" puede dejar a alguien fuera.** Esa ventana **no se puede cerrar**. Si un cajero no tiene PIN, no va a poder entrar al POS. Antes de activarla, asegurate de que **todo** el personal que usa el POS tenga su PIN.

“ **No se pide dos veces.** Si el salonerio acaba de identificarse al abrir la mesa, el POS ya sabe quién es y no se lo vuelve a pedir. Esa memoria dura lo mismo que el **Tiempo de inactividad**: si lo tenés en 1 minuto, se lo va a pedir otra vez enseguida. Un valor de 5 a 10 minutos suele ser cómodo.

“ **Quién puede abrir la mesa de otro.** Con *Permitir que cualquier usuario acceda a una mesa abierta* **apagado**, solo abre la mesa el PIN de su propio salonerio; a los demás les avisa "No eres el encargado de esta mesa". Con esa opción **encendida**, cualquier PIN válido abre cualquier mesa, y el PIN queda como registro de quién entró.

“ **Mesas sin salonerio asignado.** Las ventas anteriores a esta configuración pueden no tener salonerio. Esas mesas se pueden abrir con cualquier PIN válido: si no, quedarían inaccesibles.

Tras 5 intentos fallidos el equipo espera un minuto antes de aceptar otro PIN. Es una protección: son 4 dígitos. El bloqueo es **por equipo**, así que una tableta equivocándose no deja sin PIN al resto del local.

“ **Queda registro.** Cada intento —acertado o fallido— se guarda con la persona, el equipo y qué se intentaba abrir. Se consulta en el **registro de actividades**.

[CAPTURA: Configuración → POS, mostrando las opciones de PIN del personal de servicio]

[CAPTURA: ventana de PIN al abrir el POS, con el teclado numérico]

Verificar la vigencia del descuento al cobrar

¿Qué es / para qué sirve?

Los **descuentos automáticos** tienen fechas de inicio y fin, y algunos aplican solo ciertos días de la semana. El precio de cada línea se calcula cuando el producto se agrega al pedido.

Esta opción hace que, **al momento de cobrar**, el sistema compruebe que el descuento de cada línea siga vigente. Si ya venció, la línea se cobra sin descuento y queda anotado en el registro del sistema.

Sirve para el caso en que una caja quedó con datos viejos —por ejemplo, una tableta que estuvo mucho rato sin actualizarse— y sigue aplicando una promoción que ya terminó.

Paso a paso

1. Andá a **Configuración → POS**.
2. Marcá **Verificar la vigencia del descuento al guardar la venta**.
3. Guardá.

No hay nada más que hacer: a partir de ahí la comprobación ocurre sola cada vez que se cobra.

Notas y avisos

“ **Solo revisa la vigencia**, es decir: que el descuento esté activo, dentro de sus fechas y en su día de la semana. No cambia el monto de un descuento que sí está vigente.

No toca los descuentos manuales. Solo los automáticos, los que el sistema aplica solo. Un descuento que el cajero puso a mano se respeta siempre.

“ **Las ventas hechas sin conexión no se revisan.** Cuando una venta se toma sin internet y se sincroniza después, la fecha que le queda es la de la sincronización, no la de la venta. Revisarla contra esa fecha le quitaría un descuento que **sí** estaba vigente cuando se cobró.

“ **Viene desactivada.** Si no la marcás, todo funciona como hasta ahora.

[CAPTURA: Configuración → POS, opción "Verificar la vigencia del descuento al guardar la venta"]