

Esquemas y diseños de factura

¿Qué es / para qué sirve?

El **esquema de factura** define la **numeración** (prefijo y dígitos) de tus facturas. El **diseño de factura** define cómo se ve el **recibo impreso** (logo, encabezado, datos).

Crear un esquema de numeración

1. Ve a **Configuración → Facturación → Esquemas de Factura**.
2. Presiona **Agregar** y define:
 - **Nombre, Prefijo** (ej. "INV") y **Número de Inicio**.
 - **Dígitos totales** y si es **Predeterminado**.
3. Elige el formato (en blanco o con año).
4. Guarda.

[CAPTURA: cuadro de esquema de factura con prefijo y dígitos]

Crear un diseño de factura

1. Ve a la pestaña **Diseños de Factura → Agregar**.
2. Elige el **diseño** base, sube el **logo** y completa los textos de encabezado.
3. Guarda.

Clonar un diseño

Un diseño tiene decenas de etiquetas y textos. Si necesitas otro **parecido** —por ejemplo, uno para la factura y otro para la cotización— no lo hagas de cero:

1. En **Diseños de Factura**, debajo del diseño que quieres copiar, presiona **Clonar**.
2. Confirma. Se crea "(copia)" con **todo** igual: etiquetas, colores, logo, encabezado, pie y la configuración de la cotización.
3. Entra en la copia, cámbiale el nombre y ajusta solo lo que sea distinto.

[CAPTURA: diseño de factura con el botón Clonar debajo]

“ La copia **nunca queda como predeterminada** y **no se asigna a ninguna sucursal**. No cambia nada de lo que ya está funcionando hasta que tú la asignes.

Numeración propia para las cotizaciones

Por defecto, la cotización toma el número de los **borradores**: uno compartido con borradores y proformas, con el formato **AÑO/0000** (ej. **2026/0002**). Si quieres una serie propia (ej. **PP-001**):

1. Crea un **esquema nuevo** en *Esquemas de Factura*: formato **XXXX** (el que **no** lleva año), tu prefijo, el **número de inicio** y los dígitos.
2. En **Configuración de ubicación** → **Configuraciones de Recibo**, ponlo en **Esquema de Cotización**.
3. En **Configuración** → **POS** → **Cotización en PDF**, marca *Consecutivo propio para las cotizaciones*.

“ El **Esquema de Cotización** tiene que ser **DISTINTO** al de la **factura**. Si son el mismo, el sistema **no lo usa** (numera como antes) para no consumir el correlativo fiscal y abrirte huecos en la facturación electrónica.

“ ¿Ya venías numerando a mano y vas por la 15? Pon **15** en *Número de Inicio* y la próxima cotización saldrá con la 16.

Notas y avisos

- Cada **sucursal** elige qué esquema y diseño usa (ver [Sucursales](#)).
- Cada sucursal tiene **cuatro** campos separados: diseño y esquema de la **factura**, y disposición y esquema de la **cotización**. Cambiar el de la cotización no toca la factura.
- Cambiar el esquema afecta la **numeración** de las próximas facturas: hazlo con cuidado.

Revisión #3

Creado 2026-06-25 22:07:21 UTC por Redactor

Actualizado 2026-08-07 19:44:42 UTC por Redactor