

Cuentas de pago y transferencias

¿Qué es / para qué sirve?

Las **cuentas de pago** representan los lugares donde el negocio maneja dinero dentro de TuVendor, por ejemplo una caja, una cuenta bancaria o una caja chica.

Las **transferencias** permiten mover dinero de una cuenta de pago a otra sin registrarlo como un gasto o un ingreso nuevo.

¿Qué es una cuenta de pago?

Una cuenta de pago sirve para identificar **desde dónde sale o hacia dónde entra el dinero** de una operación.

Puedes utilizar cuentas como:

- Caja principal.
- Caja chica.
- Cuenta bancaria.
- Cuenta de ahorro.
- Otras cuentas utilizadas por el negocio.

¿Para qué sirven las cuentas de pago?

Permiten:

- Registrar desde qué cuenta se paga un gasto.

- Identificar dónde se reciben fondos.
- Llevar control de movimientos por cuenta.
- Facilitar revisiones administrativas.
- Mantener separados los fondos del negocio según su origen o destino.

¿Qué es una transferencia?

Una **transferencia** mueve dinero entre dos cuentas del mismo negocio.

Por ejemplo:

Caja Principal → Cuenta Bancaria

Esto significa que el dinero deja de estar disponible en la cuenta de origen y pasa a la cuenta de destino.

Paso a paso para realizar una transferencia

1. Ve a la sección de **Cuentas de Pago**.
2. Selecciona la opción de **Transferencia**.
3. Elige la **cuenta de origen**.
4. Selecciona la **cuenta de destino**.
5. Ingresa el **monto**.
6. Confirma la **fecha**, si corresponde.
7. Agrega una descripción o referencia, si es necesario.
8. Revisa la información.
9. Guarda la transferencia.

Sistema de gestión de cuentas y pagos.

Barra superior: Soporte Técnico, Menús (Mesas, POS), Fecha: 23/09/2026, Usuario: desarrollo.

Catálogo de Cuentas

Maneja tu Cuenta

• Total 157 pagos no vinculados con ninguna cuenta [Ver Detalles](#)

Cuentas | Tipos de Cuenta

Filtro: Activo + Añadir

Mostrar: 25 Entradas

Exportar: Exp. a CSV, Exp. a Excel, Impresión, Visibilidad de Columna, Exp. a PDF

Buscar ...

Nombre	Tipo de Cuenta	Subtipo de Cuenta	Número de Cuenta	Nota	Añadido por	Acción
Banco General	general		000200255		desarrollo	Editar Libro de Cuentas Transferencia de Fondos Depositar Cerrar
Restaurante			87558415		desarrollo	Editar Libro de Cuentas Transferencia de Fondos Depositar Cerrar

Mostrando 1 a 2 de 2 entradas

[Anterior](#) [1](#) [Siguiete](#)

Ejemplo

Si deseas depositar **B/. 500.00** desde la caja del negocio hacia la cuenta bancaria:

- Cuenta de origen: **Caja Principal**.
- Cuenta de destino: **Banco**.
- Monto: **B/. 500.00**.

El movimiento quedará registrado como una transferencia entre cuentas.

¿Una transferencia es un gasto?

No.

Una transferencia únicamente cambia la ubicación del dinero dentro del negocio.

Por ejemplo, mover B/. 500.00 de caja a banco no significa que el negocio haya gastado B/. 500.00.

¿Una transferencia es un ingreso?

Tampoco.

El dinero ya pertenecía al negocio; simplemente pasó de una cuenta a otra.

Recomendaciones

- Verifica cuidadosamente la cuenta de origen y la cuenta de destino.
- Confirma el monto antes de guardar.
- Utiliza descripciones claras cuando necesites identificar el movimiento posteriormente.
- No registres una transferencia como gasto.
- Revisa periódicamente los movimientos de cada cuenta.

Notas y avisos

“

- Una transferencia no representa un gasto ni un ingreso nuevo.
- El monto se mueve de una cuenta de pago a otra.
- Registrar la cuenta incorrecta puede afectar la revisión de saldos y movimientos.
- Antes de guardar, verifica **origen, destino, monto y fecha**.

Revisión #1

Creado 2026-09-23 20:07:39 UTC por Amina

Actualizado 2026-09-23 20:09:25 UTC por Amina