

Reporte de Descuentos

- [Filtro por Tipo de Descuento en el Reporte de Descuentos](#)

Filtro por Tipo de Descuento en el Reporte de Descuentos

¿Qué es / para qué sirve?

En **Reportes → Reporte de Descuentos**, además de filtrar por Negocio (ubicación) y Rango de Fechas, ahora hay un filtro "**Tipo de Descuento**". Permite responder preguntas como "¿cuántas cortesías se dieron este mes?" o "¿cuántos descuentos de jubilado se aplicaron en este rango de fechas?" sin tener que revisar factura por factura.

El selector agrupa las opciones en tres bloques:

- **Predefinidos:** los tipos de descuento propios del sistema (Jubilado, Cortesía).
- **Manuales:** descuentos que el cajero escribió "a mano" al momento de la venta, sin usar ninguno de los botones predefinidos ni personalizados.
- **Personalizados:** los descuentos que el negocio configuró con su propio nombre, monto y modalidad (por ejemplo, un descuento fijo llamado "JUB15"). Cada uno aparece con su nombre propio, separado de "Manuales", aunque en pantalla de venta se seleccionen desde el mismo botón "Manual".

Paso a paso

1. Ir a **Reportes → Reporte de Descuentos**.
2. En los filtros de arriba, hacer clic en el nuevo combo "**Tipo de Descuento**". [CAPTURA: combo "Tipo de Descuento" con los grupos Predefinidos / Manuales / Personalizados]
3. Elegir el tipo a consultar (o dejarlo en "Todos" para ver el reporte completo, como antes).
4. La tabla se actualiza automáticamente al elegir una opción (no hace falta ningún botón "Aplicar").
5. Se puede combinar con los filtros de Negocio y Rango de Fechas ya existentes — por ejemplo, "Jubilado" + una sucursal + un mes específico.

Notas y avisos



Si un cliente tiene varios descuentos personalizados configurados, cada uno aparece como una opción separada dentro del grupo "Personalizados", con su propio nombre.

“ Si el negocio no tiene ningún descuento personalizado configurado, el grupo "Personalizados" simplemente no aparece en el selector.