

Auditoría

- [Motivos de eliminación](#)
- [Ventas eliminadas y modificadas](#)

Motivos de eliminación

¿Qué es / para qué sirve?

Los **motivos de eliminación** son la lista de razones que el personal debe elegir al eliminar una venta o quitar un producto ya comandado (ej. "Devolución", "Error de captura", "Cambio de producto"). Sirven para controlar y clasificar las anulaciones.

Paso a paso

1. Ve a **Ventas → Motivos de eliminación**.
2. Presiona **Agregar**.
3. Escribe el **Nombre** del motivo.
4. Guarda.

Puedes **Editar** o **Eliminar** los motivos desde el listado.

[CAPTURA: listado de motivos de eliminación con el botón Agregar]

Notas y avisos

- “ • Estos motivos son los que aparecen al [eliminar un producto ya comandado](#) y en [Ventas eliminadas](#).
- No se puede **eliminar un motivo** que ya esté usado en anulaciones existentes.
- Define motivos claros: facilitan la auditoría de anulaciones.

Ventas eliminadas y modificadas

¿Qué es / para qué sirve?

Es el **registro de auditoría** de las ventas que se **eliminaron** o de los productos que se **quitaron** de una venta. Sirve para controlar qué se anuló, quién lo hizo, quién lo autorizó y por qué.

Paso a paso

1. Ve a **Ventas → Ventas eliminadas**.
2. Filtra por **Motivo (Razón)**, **Tipo** y **Rango de fechas**.
3. Revisa las dos pestañas:
 - **Eliminadas**: ventas completas eliminadas — fecha, factura, mesa, monto, sucursal, **quién la eliminó**, **motivo** y **nota**.
 - **Modificadas**: productos quitados de una venta — fecha, factura, producto, cantidad, **motivo**, **nota**, **quién modificó** y **quién aprobó**.

[CAPTURA: pestaña "Eliminadas" con columnas de motivo, usuario y monto]

Recuperar una venta eliminada

Si tienes permiso de administrador, en la pestaña **Eliminadas** aparece el botón **Recuperar**, que restaura la venta con todos sus datos.

Notas y avisos

- “
- Este registro se llena **automáticamente** cuando se elimina una venta o se quita un producto ya comandado (ver Manual del Cajero: *Eliminar productos*).

- Los **motivos** disponibles se administran en [Motivos de eliminación](#).