

Cómo consultar descuentos aplicados

¿Qué es / para qué sirve?

Consultar los **descuentos aplicados** permite revisar si una venta tuvo una reducción en el precio y cuánto representó ese descuento.

Esto es útil para validar promociones, revisar autorizaciones y entender por qué el total final de una venta puede ser menor al precio original de los productos.

¿Dónde se pueden aplicar descuentos?

Dependiendo de la operación, un descuento puede aplicarse:

- Directamente a un producto.
- Sobre el total general de la venta.

Por eso, al revisar una operación es importante identificar en qué nivel fue aplicado.

Paso a paso

1. Ve a **Ventas**.
2. Ingresa al **Listado de Ventas**.
3. Busca la venta que deseas revisar.
4. Abre el **detalle de la venta**.
5. Revisa los productos incluidos.
6. Verifica si alguno tiene descuento aplicado.

7. Revisa también si existe un descuento general sobre la venta.
8. Compara el subtotal, descuentos y total final.

Acción	Fecha	No. Factura	Tipo	Factura Fiscal	Nombre Cliente	Mesa	Añadido por	P. de Servicio	de Caja	Ubicación	Estado Pago	Método Pago	Subtotal	Descuento	ITBMS Total	Monto Total	Delivery	Cobrado	Propinas
Acciones	21/09/2026 03:19 PM	0169	Factura	No	Contado, Contado	V1	desarrollo	-	-	REST	Debido	-	B/. 8.95	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 8.95	-	B/. 0.00	-
Acciones	21/09/2026 03:14 PM	0168	Factura	No	Contado, Contado	M10	desarrollo	-	-	REST	Debido	-	B/. 49.05	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 49.05	-	B/. 0.00	-
Acciones	21/09/2026 03:14 PM	0167	Factura	No	Contado, Contado	V1	desarrollo	-	-	REST	Debido	-	B/. 33.72	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 33.72	-	B/. 0.00	-
Acciones	18/09/2026 03:18 PM	0166	Factura	No	Contado, Contado	M4	salonero	-	-	REST	Debido	-	B/. 33.93	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 33.93	-	B/. 0.00	-
Acciones	17/09/2026 01:05	0165	Factura	CUFE-0000000102	Contado, Contado	V1	desarrollo	-	19	REST	Pagado	Transferencia Bancaria	B/. 6.50	B/. 0.68	B/. 0.00	B/. 5.82	-	B/. 5.82	-
Ver																			
Imprimir Factura																			
Vista Previa Factura																			
Imprimir Orden																			
Packing List																			
Editar Envío																			
Factura Electrónica																			
Consultar Estado DGI																			
Anular Factura Electrónica																			
Ver Pagos																			
Venta Duplicada																			
Nota de Crédito																			
Nueva Notificación de Venta																			
Total: 3																		B/. 301.15	B/. 5.21
Mostrando 1 a 10 de 10 entradas (filtered from 22 total entries)																			
																		Anterior	Siguiente

<

Acción	Fecha	No. Factura	Tipo	Factura Fiscal	Nombre Cliente	Mesa	Añadido por	P. de Servicio	ID Cierre de Caja	Ubicación	Estado Pago	Método Pago	Subtotal	Descuento	ITBMS Total	Monto Total	Delivery	Cobrado	Propinas
Acciones	21/09/2026 03:19 PM	0169	Factura	No	Contado, Contado	V1	desarrollo	-	-	REST	Debido	-	B/. 8.95	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 8.95	-	B/. 0.00	-
Acciones	21/09/2026 03:14 PM	0168	Factura	No	Contado, Contado	M10	desarrollo	-	-	REST	Debido	-	B/. 49.05	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 49.05	-	B/. 0.00	-
Acciones	21/09/2026 03:14 PM	0167	Factura	No	Contado, Contado	V1	desarrollo	-	-	REST	Debido	-	B/. 33.72	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 33.72	-	B/. 0.00	-
Acciones	18/09/2026 03:18 PM	0166	Factura	No	Contado, Contado	M4	salonero	-	-	REST	Debido	-	B/. 33.93	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 33.93	-	B/. 0.00	-
Acciones	17/09/2026 03:19 PM	0165	Factura	CUFE-0000000102	Contado, Contado	V1	desarrollo	19	19	REST	Pagado	Transferencia Bancaria	B/. 6.50	B/. 0.68	B/. 0.00	B/. 5.82	-	B/. 5.82	-
Acciones	09/09/2026 02:27 PM	0164	Factura Anulada	CUFE-0000000101	Contado, Contado	V1	desarrollo	17	17	REST	Pagado	Transferencia Bancaria	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 0.00	-	B/. 9.50	-
Acciones	09/09/2026 02:26 PM	0163	Factura	No	Contado, Contado	V1	desarrollo	-	-	REST	Debido	-	B/. 8.50	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 8.50	-	B/. 0.00	-
Acciones	09/09/2026 02:25 PM	0162	Factura	No	Pedro Pérez Lopez	V1	desarrollo	17	17	REST	Pagado	VISA	B/. 15.44	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 15.44	-	B/. 15.44	-
Acciones	09/09/2026 02:24 PM	0161	Factura	CUFE-0000000099	JUAN PEREZ	V1	desarrollo	17	17	REST	Pagado	VISA	B/. 5.55	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 5.55	-	B/. 5.55	-
Acciones	08/09/2026 07:38 AM	0160	Factura	No	Contado, Contado	V1	desarrollo	16	16	REST	Pagado	Efectivo	B/. 1.75	B/. 0.00	B/. 0.00	B/. 1.75	-	B/. 1.75	-
Total: 0																			B/. 301.15 B/. 5.21

Ejemplo

Una venta tiene productos por:

B/. 100.00

Se aplica un descuento de:

B/. 10.00

El total después del descuento será:

B/. 90.00

Al revisar el detalle podrás identificar el monto descontado y cómo afectó el total final.

Descuento por producto

El descuento por producto se aplica únicamente a una línea o artículo específico.

Ejemplo

Producto A:

- Precio: B/. 20.00
- Descuento: B/. 5.00
- Precio después del descuento: B/. 15.00

Los demás productos mantienen su precio normal.

Descuento general

El descuento general se aplica sobre la venta de acuerdo con la configuración utilizada.

Ejemplo

Subtotal:

B/. 100.00

Descuento general:

10%

El descuento correspondiente sería:

B/. 10.00

¿Qué debes revisar si el total no coincide?

Verifica:

- Descuentos por producto.
- Descuento general.
- Cantidades.
- Precios unitarios.
- Impuestos.
- Total final de la venta.

Si se aplicaron descuentos en más de un nivel, revisa cada uno antes de asumir que existe una diferencia.

¿Para qué puede utilizarse?

Consultar descuentos ayuda a:

- Validar promociones.
- Revisar diferencias en ventas.
- Confirmar cuánto se descontó.
- Verificar descuentos aplicados por usuarios.
- Revisar ventas con montos diferentes al precio original.
- Facilitar auditorías internas.

Recomendaciones

- Revisa el detalle completo de la venta.
- Diferencia entre descuentos por producto y descuentos generales.
- Confirma el porcentaje o monto aplicado.
- Si investigas una diferencia, compara subtotal, descuento, impuestos y total.
- Verifica quién realizó la operación cuando necesites hacer una revisión de auditoría.

Notas y avisos

- “
- Una venta puede contener descuentos aplicados directamente a productos o al total general.
 - El descuento modifica el valor final de la operación.
 - Si el total parece menor al esperado, revisa primero los descuentos registrados.
 - Para una revisión completa, analiza el descuento junto con precios, cantidades e impuestos.